

精算方法

精算スケジュール

事務局到着日(必着)で精算します。不備があるものは次の日程での精算になりますのでご注意ください。

(1) 精算書類の必着日と振込予定日

	日程④	追加日程①	追加日程②	追加日程③	追加日程④	追加日程⑤
利用店舗様⇒事務局 精算書類の郵送 (必着)	令和3年 5月26日(水) ～ 6月10日(木)	令和3年 6月11日(金) ～ 6月24日(木)	令和3年 6月25日(金) ～ 7月15日(木)	令和3年 7月16日(金) ～ 8月5日(木)	令和3年 8月6日(金) ～ 8月20日(金)	令和3年 8月21日(土) ～ 9月2日(木)
【事務局対応】 実績確認・OCR読取 集計 エラーチェック等	6月11日(金) ～ 6月28日(金)	6月25日(金) ～ 7月20日(火)	7月16日(金) ～ 8月11日(水)	8月6日(金) ～ 8月31日(火)	8月21日(土) ～ 9月13日(月)	9月3日(金) ～ 10月3日(日)
事務局⇒利用店舗様 指定口座へ振込	6月29日(火)	7月21日(水)	8月12日(木)	9月1日(水)	9月14日(火)	10月4日(月)

(2) 入金処理期間及び入金日

いわて応援クーポンの半券及び請求書の到着日を区切り、入金日を設定しています。発送の回数は、上記の追加日程で**5回まで**とさせていただきます。できる限り、日程ごとの精算をお願いします。

最終回収日 9月2日(木) 必着です

※ 9月2日(木)までに事務局に届かないクーポン券の換金請求には一切応じられません。

(3) 入金口座

利用可能店舗様が申請時に登録された口座にお振込みいたします。

【振込名義人】

- 口座名：いわて旅応援プロジェクト いわて応援クーポン事務局
- フリガナ：いわて旅応援プロジェクトいわて応援クーポン事務局

(4) 1口座1回あたりの入金額のご確認のお願い

額面総額(振込手数料は事務局にて負担)をお振込みします。
※ 入金額に異議がある場合は、入金日から2週間以内に限って受付しますので入金額を各自でご確認ください。またその際は、クーポン券半券(利用店舗控え)を確認させていただきます。